

Утверждаю  
Директор школы  
Бочарова Е.И.



Приказ № 31/5 от 31.08.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе «Ялгат»**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Самарской области средней общеобразовательной школы**  
**с. Большой Толкай муниципального района Похвистневский**  
**Самарской области**

**Принято**

Педагогическим советом ГБОУ СОШ

с. Большой Толкай

протокол № \_1\_ от 04.09.2020 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Ялгат» (далее - Клуб) создан в целях развития массовой физической культуры, спорта среди участников образовательного процесса.
- 1.2. Клуб является структурным подразделением ГБОУ СОШ с. Большой Толкай (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.
- 1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется:
- Федеральным законом «Об образовании» Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2017 года;
  - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ;
  - Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
  - Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065.
  - Уставом Учреждения, Положением о Совете Клуба, Планом спортивно-массовой работы на год, настоящим Положением.
- 1.4. Учреждение, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений Клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.
- 1.5. Клуб в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).
- 1.6. Учреждение, осуществляет контроль за его деятельностью Клуба.

## **2. Цели и задачи Клуба**

- 2.1. Основными целями деятельности Клуба являются:
- активное содействие физкультурному, духовному воспитанию и развитию обучающихся Учреждения с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины;
  - пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся, членов их семей и коллектива Учреждения;
  - организации спортивного досуга участников образовательного процесса Учреждения.
- 2.2. Задачами центра являются:
- создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в Учреждении;
  - реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании;
  - оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта;

- взаимодействие со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности и другими спортивными организациями района и области.

### **3. Содержание работы Клуба**

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Учреждения и общественными организациями обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования, товарищеские встречи и т.д.;

- организует подготовку участников образовательного процесса к выполнению нормативных требований всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;

- устанавливает и поддерживает связи со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности другими спортивными организациями;

- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;

- принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;

- способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе Клуба.

3.2. Совместно с администрацией Учреждения:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды Учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различных уровней;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп.

- ведет подготовку участников образовательного процесса к выполнению нормативных требований всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

### **4. Органы управления Клуба**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба.

4.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

4.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;

- утверждает символику Клуба;

- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;

- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
  - обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
  - обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
  - обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
  - готовит предложения руководителю Учреждения о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.
- 4.6. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.
- 4.7. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.
- 4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.
- 4.9. Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

## **5. Организация деятельности Клуба**

5.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением.

5.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

## **6. Учет и отчетность Клуба**

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий Учреждения, района, округа и т.д.

6.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

## 7. Перечень локальных актов Клуба

- 7.1. Положение Клуба.
- 7.2. Приказ по Учреждению о создании Клуба.
- 7.3. Должностные инструкции руководителя Клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).
- 7.4. Расписание занятий.
- 7.5. Списочный состав членов Клуба.
- 7.6. Списки обучающихся спортсменов-разрядников.
- 7.7. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- 7.8. Положение о Совете Клуба.
- 7.9. Списочный состав Совета Клуба.
- 7.10. Протоколы заседания Совета Клуба.
- 7.12. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 7.13. Положения о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).
- 7.14. Протоколы соревнований.
- 7.15. Дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности.
- 7.16. Инструкции по охране труда.
- 7.17. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- 7.18. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- 7.19. Нормативные требования всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
- 7.20. Результаты и итоги участия в соревнованиях Учреждения, района, округа и т.д.
- 7.22. Копии годовых отчетов о проделанной работе.

## 8. План работы Клуба

### 8.1 Мероприятия Клуба

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники
Внутришкольные мероприятия				
1	День здоровья.	Ежемесячно	Спортивная площадка школы	1-11 класс
2	Участие в районных соревнованиях по футболу.	Согласно районному календарю соревнований	Согласно районному календарю соревнований	Сборная школы
3	Работа спортивных секций.	В течение года	Спортивный зал, спортивные площадки,	Воспитанники ДЮСШ

			лыжная база.	
4	Первенство школы по волейболу	Октябрь	Спортивный зал школы	5-11 класс
5	«Папа, мама, я- спортивная семья»	Ноябрь	Спортивный зал школы	4-6 класс и их родители
6	Цикл бесед, посвящённых профилактике негативных зависимостей	В течение года	Актальный зал	1-11 класс
7	Первенство школы по лыжным гонкам.	Январь	Лыжная база "Лесная"	1-11 класс
8	Лыжные прогулки (родители с детьми)	В течение лыжного сезона	Лыжная база "Лесная"	1-11 класс
9	«Весёлые старты» (родители с детьми)	Март	Спортивный зал школы	1-4 класс
10	Праздник зимних забав.	Февраль	Спортивная площадка школы	1-11 класс
11	Участие в районных, областных, всероссийских соревнованиях.	В течение года	Согласно календарю соревнований	Сборная школы
12	Первенство школы по баскетболу	Март	Спортивный зал школы	5-11 класс
13	Шашечный турнир	Декабрь	Актальный зал	1-9 класс
14	Спортивные эстафеты «Весёлые старты»	Апрель	Спортивный зал школы	1-4 класс
15	Школьные соревнования по настольному теннису среди учащихся 5-11 классов.	Январь	Рекреации школы	5-11 класс
16	Районные соревнования по мини-футболу.	Согласно районному календарю соревнований	Согласно районному календарю соревнований	Сборная школы
17	Школьный фестиваль ГТО	Сентябрь, февраль	Спортивная площадка школы, спортивный зал, лыжная база.	С 1-11 класс
18	Серия бесед, посвящённых	В течение года	Актальный зал	1-11 класс

	пропаганде здорового образа жизни.			
19	Спортивно-оздоровительное мероприятие «День туриста».	Май	Спортивная площадка школы	1-11 класс

## 8.2 Организация деятельности Клуба

Организационно - педагогическая работа			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год	май	Совет клуба
2	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год	Август	Совет клуба
3	Составление режима работы спортивных секций	Август	Совет клуба
4	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год	Август	Совет клуба
5	Подготовка спортивного зала и площадок Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда	В течение года	Совет клуба
6	Оформление стенда, интернет-страницы клуба: - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - обновление необходимой информации; - оформление стенда «Рекорды школы»	В течении года	Совет клуба
<b>Учебно – воспитательная работа</b>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	Совет клуба
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников	В течение года	Совет клуба

	(согласно плану)		
<b>Методическая работа</b>			
1	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию	В течение года	Тренеры-преподаватели, учитель физкультуры
2	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Тренеры-преподаватели, учитель физкультуры
3	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций	В течение года	Совет клуба
4	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Совет клуба
5	Участие в конкурсах методических разработок	В течение года	Тренеры-преподаватели, учитель физкультуры
<b>Спортивно – массовая работа</b>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Август	Совет клуба
2	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	Не позднее чем за неделю до мероприятий	Совет клуба
3	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	Согласно плану работы	Совет клуба
4	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов	В течение года	Совет клуба
<b>Контроль и руководство</b>			
1	Проверка учебно-тренировочных занятий	Один раз в полугодие	Совет клуба
2	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Совет клуба
3	Корректировка работы клуба	В течении года	Совет клуба
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	До 5.09.20	Тренера-преподаватели

<b>Финансово – хозяйственная деятельность</b>			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов	В течении года	Совет клуба
2	Оформление стенда спортклуба	Первое полугодие	Совет клуба
3	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений	В течении года	Тренера-преподаватели
4	Подготовка школьной спортивной площадки	В течении года	Учитель физической культуры